



جامعة فهد بن سلطان
Fahad bin Sultan University

وحدة السنة التحضيرية
Foundation Year Unit

دليل إرشادي Orientation Session

نبذة عن الجامعة:

تأسست جامعة فهد بن سلطان عام 1424 هجرية في مدينة تبوك بكلية واحدة هي كلية الحاسب الآلي ثم أضيف قسم البنات مع بداية عام 1427/1428 وكليتي الأعمال والهندسة في العام الدراسي 1428/1429 و كلية العلوم و الدراسات الإنسانية في العام الدراسي 1436/1437.

الرؤية:

أن تكون جامعة رائدة في التعليم والبحث و الابتكار وخدمة المجتمع على المستوى المحلي و الإقليمي والدولي.

الرسالة:

تقديم برامج أكاديمية فائقة الجودة، وأبحاث متميزة من خلال هيئة تدريسية و إدارية متميزة، وباستخدام أحدث التجهيزات التعليمية والبحثية، ضمن بيئة محفزة على البحث و الابتكار وبناء المعرفة للمساهمة الفاعلة في بناء المجتمع المعرفي و الإقتصاد المعرفي، مع الإلتزام بأعلى المعايير الأخلاقية.

كليات الجامعة:

- ❖ كلية الأعمال و الإدارة: إدارة الأعمال، التسويق و ريادة الأعمال، المحاسبة، المالية
- ❖ كلية الهندسة: هندسة مدنية، هندسة كهربائية، هندسة ميكانيكية، هندسة الطاقة المتجددة
- ❖ كلية الحاسب الآلى: علوم الحاسب، هندسة الحاسب، تكنولوجيا المعلومات
- ❖ كلية العلوم و الدراسات الإنسانية: اللغة الإنجليزية و الترجمة
- ❖ كلية الدراسات العليا و البحث العلمى: ماجستير إدارة الأعمال، ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي، ماجستير هندسة مدنية، ماجستير هندسة كهربائية، ماجستير علوم الحاسب، ماجستير هندسة حاسب
- ❖ برنامج السنة التحضيرية: يخدم جميع كليات الجامعة

برنامج السنة التحضيرية:

❖ أهداف البرنامج:

- الإرتقاء بمهارات اللغة الإنجليزية.
- تعزيز قدرة الطلبة على فهم واستيعاب مهارات و مفاهيم الرياضيات الأساسية.
- تطوير مهارات الحاسب الآلي.
- تطوير المهارات التحليلية لدى الطلبة.
- تطوير المهارات الأساسية التي تساعد على الإستعداد للدراسة الجامعية و المضي قُدماً فيها.

المدة الزمنية للبرنامج و المقررات

المدة الزمنية

■ فصلين دراسيين

المقررات و عدد الساعات في كل فصل

- اللغة الإنجليزية: قراءة، كتابة، إستماع، محادثة، مصطلحات علمية : 18 ساعة إسبوعيا.
- الرياضيات: 5 ساعات إسبوعيا.
- تكنولوجيا المعلومات: ساعتان إسبوعيا.

تقييم الطلبة:

يتم تقييم الطلبة من خلال:

- إختبارات: أول و ثاني و نهائي (Midterm and Final Exams)
- إختبارات مفاجئة (Quizzes)
- واجبات منزلية
- الحضور و المشاركة داخل الغرفة الصفية
- محادثة و مناقشات شفوية
- مشاريع

Grade	Points	Letter Grade	Grade Interpretation
95-100	5.00	A+	Outstanding
90-94	4.75	A	Excellent
85-89	4.50	B+	Superior
80-84	4.00	B	Very Good
75-79	3.50	C+	Above Average
70-74	3.00	C	Good
65-69	2.50	D+	High Pass
60-64	2.00	D	Pass
Below 60	1.0	F	Fail
AU			Audit
DN			Denied
DS			Disciplinary Action
NP			No grade-Pass (Not considered in GPA Calculation)
NF			No grade-Fail (Not considered in GPA Calculation)
IC			Incomplete
IP			In Progress
W			Withdrawn
WF			Withdrawn - Fail
WP			Withdrawn - Pass
T			Transfer

نظام الدرجات

GPA	Rate
At least 4.50	Excellent
At least 3.75 and less than 4.5	Very Good
At least 2.75 and less than 3.75	Good
At least 2.00 and less than 2.75	Pass

- ❖ **Graduation with first honors rank:** If GPA is of 4.75 or above.
- ❖ **Graduation with second honors rank:** If GPA is at least of 4.25 and strictly less than 4.75.

مثال يوضح كيفية حساب المعدل في السنة التحضيرية:

Course	Credits	Grade	Points
Writing I	5	A+ (5 points)	25
Grammar I	4	B (4 points)	16
Reading and Scientific Terminology I	4	C (3 points)	12
Listening I	3	C+ (3.5 points)	10.5
Speaking I	2	A (4.75 points)	9.5
Mathematics I	5	B+ (4.5 points)	22.5
IT I	2	A+ (5 points)	10

GPA equation:

$$GPA = \frac{\sum Points}{\sum Credit Hours} = \frac{105.5}{25} = 4.22 \text{ (Very Good)}$$

Course	Credits	Grade	Points
Basic Arabic (ARAB101)	3	A+ (5 points)	15
Basic English (ENG 101)	3	B (4 points)	12
Calculus I (MATH 101)	3	B (4 points)	12
Physics I (PHYS 101)	3	A+ (5 points)	15
Physics Lab I (PHYSL 101)	1	A (4.75 points)	4.75
Islamic Civilizations I (SOCS 101)	3	B+ (4.5 points)	13.5
	16		72.25

$$GPA = \frac{\sum Points}{\sum Credit Hours} = \frac{64.75}{16} = 4.52 \text{ (Excellent)}$$

متطلبات النجاح في السنة التحضيرية:

النجاح في جميع مقررات السنة التحضيرية.

المصادر التعليمية المساندة

❖ مركز مساندة التعلم (ALC) Assistance Learning Center

❖ الساعات المكتبية

❖ مودل (E-learning System Moodle)

❖ المكتبة العامة و المكتبة الإلكترونية

❖ مختبرات اللغة الإنجليزية

❖ مختبرات الحاسب الآلي

❖ نادي اللغة الإنجليزية

مركز مساندة التعلم و الساعات المكتبية

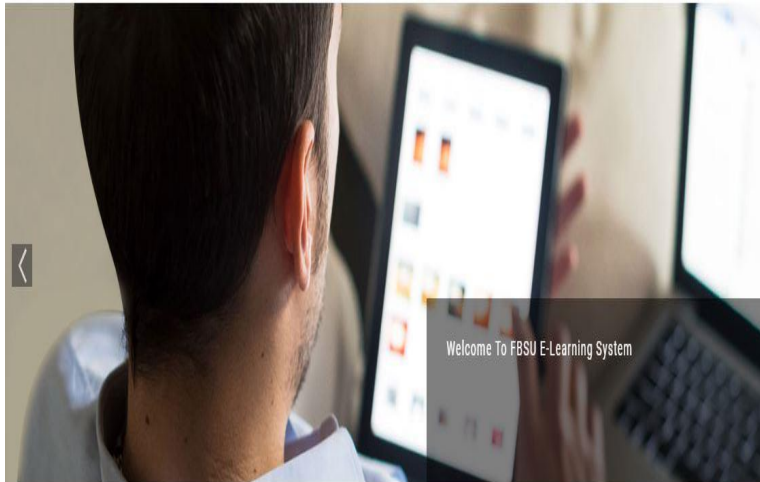
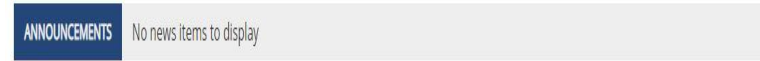
❖ مركز مساندة التعلم (LAC) Learning Assistance Center

يهدف المركز بشكل أساسي لتزويد الدعم الأكاديمي للطلبة و ذلك عن طريق توفير بيئة أكاديمية بحثية يتم فيها الإجابة عن إستفساراتهم الأكاديمية في مقررات السنة التحضيرية من أساتذة متخصصين.

❖ الساعات المكتبية Office Hours

يتم تخصيص ساعات موزعة على أيام الأسبوع يتواجد فيها مدرسو المقررات في مكاتبهم لإستقبال الطلبة و الإجابة عن تساؤلاتهم بالمقررات.

E-Learning System Moodle



❖ منصة تعليمية تساهم في تسهيل الوصول لكل ما يتعلق بالمقررات الأكاديمية و في تسريع العملية التعليمية و ضمان جودتها.

❖ تساعد الطالب على الإطلاع على جميع الملفات والمواد التعليمية من محاضرات Power Point Slides الخاصة بالمواد التي يدرسها في هذا الفصل بالإضافة الى إمكانية ارسال الوظائف البيتية Homework والمشاريع Projects مباشرة و من أي مكان.

≡ Login  Site announcements

Username (No announcements have been posted yet.)

Password

❖ يتم توفير حساب لكل طالب من دائرة القبول و التسجيل وفي حال نسيان كلمة المرور يجب مراجعة مركز تكنولوجيا المعلومات في الجامعة – الطابق الثالث.

كيفية تسجيل الدخول إلى نظام مودل:

The screenshot displays the homepage of Fahad Bin Sultan University. The header includes the university's logo, name in Arabic and English, the date "Sunday, February 23, 2020", and a search bar. A navigation menu lists various university sections. An announcement banner states that the university has established a Translation and Language Editing Center. A sidebar menu on the right contains links to Moodle/Elearning, FBSU SIS, FBSU Email, ProQuest, Emerald, and ProQuest Ebook Central. The main content area features a green icon of a computer monitor with circuitry, and text in Arabic and English announcing the "Master program in Computer Engineering".

جامعة فهد بن سلطان
Fahad Bin Sultan University

ع 34 Sunday, February 23, 2020

Search FBSU

About us ▾ Academics/Colleges ▾ Admissions ▾ Centers ▾ News/Events ▾ E-Services ▾

Announcements: Prince Fahad bin Sultan University has established the Translation and Language Editing Center

Moodle/Elearning

FBSU SIS

FBSU Email

ProQuest

Emerald

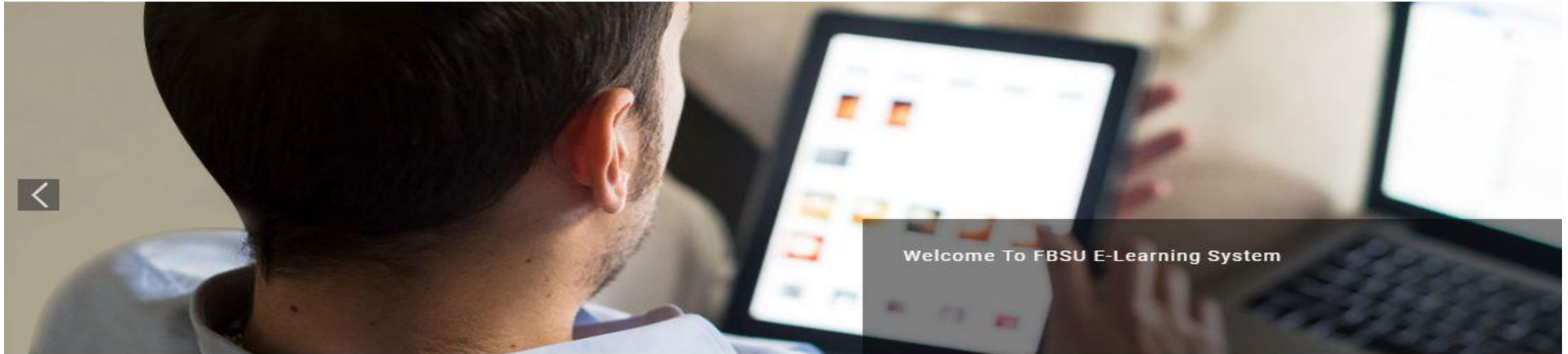
ProQuest Ebook Central

برنامج الماجستير في هندسة الحاسب
Master program in Computer Engineering



ANNOUNCEMENTS

No news items to display



≡ Login



Username

Password

Site announcements

(No announcements have been posted yet.)

نادي اللغة الإنجليزية



المكتبة الرئيسية:

❖ مكتبة الطلاب: تقع في الطابق الرابع في المبنى الرئيسي.

❖ مكتبة الطالبات: تقع في قسم الطالبات.

تضم المكتبة:

❖ آلاف الكتب و المراجع في شتى العلوم.

❖ قواعد بيانات عالمية و التي توفر ملايين المراجع في شتى العلوم:



الإرشاد الأكاديمي:

يتم تحديد مرشد أكاديمي لكل طالب في الجامعة من القسم الأكاديمي الذي ينتمي إليه الطالب و ذلك بعد الإنتهاء من السنة التحضيرية. أما خلال دراسة الطالب في السنة التحضيرية، يكون مدير السنة التحضيرية هو المرشد الأكاديمي.

حيث يمكن للطالب معرفة المرشد الأكاديمي بالدخول الى نظام معلومات الطالب (SIS).

❖ مهام المرشد الأكاديمي:

- مساعدة الطالب/الطالبة في تسجيل الجدول الدراسي و إختيار المقررات المناسبة حسب الخطة الدراسية. ولذا من الافضل مراجعة المرشد الاكاديمي قبل البدء في عملية التسجيل.
- تقديم الإستشارة الأكاديمية لتخطي أي صعوبة أو عقبة أكاديمية.
- متابعة وضع الطالب أكاديميا.

إجراءات تسجيل المقررات

❖ مقررات السنة التحضيرية:

- من خلال المرشد الأكاديمي في وحدة السنة التحضيرية أو دائرة القبول و التسجيل في الجامعة.

❖ المرحلة الأكاديمية:

- الطريقة الأولى (خصوصا للطلبة المستجدين): تعبئة نموذج تسجيل المقررات و توقيعه من المرشد الأكاديمي و رئيس القسم و العميد و تقديمه لدائرة القبول و التسجيل.
- الطريقة الثانية: مباشرة من خلال الموقع الإلكتروني [Student Information System \(SIS\)](#)

FBSUSIS



Enter your Single Sign-On user name and password to sign in.

User
Name

Password

**Make sure you enter the
password as created.**

Forgot your password?

Unauthorized use of this site is prohibited and may subject you to civil and criminal prosecution.

عدد الساعات المسموح تسجيلها في الفصل الدراسي:

❖ الفصل الإعتيادي: الحد الأدنى 12 ساعة و الحد الأعلى 19 مع إستثناء لمن معدلهم يتجاوز

4.00 بتسجيل 21 ساعة بعد موافقة العميد.

❖ الفصل الصيفي: الحد الأدنى ساعة واحدة و الحد الأعلى 9 ساعات.

❖ فصل التخرج: الحد الأدنى ساعة واحدة و الحد الأعلى 22 إذا كان فصل إعتيادي و 13 ساعة

إذا كان فصل صيفي.

معلومات إضافية:

❖ يحق للطالب إضافة مقرر، و الإنسحاب من مقرر، تغيير الشعب، خلال فترة السحب و الإضافة و التي تنتهي مع نهاية الإسبوع الثاني من بداية الفصل.

❖ نظام الحضور و الغياب و إسقاط مقرر: يتوقع من الطلبة الإلتزام بحضور المحاضرات بشكل طبيعي، و في حال الغياب لعذر ما، تكون مسؤولية الطالب تقديم العذر و متابعة المادة العلمية التي تم طرحها في المحاضرة و بإمكانه مراجعة المدرس خلال الساعات المكتبية للإستفسار عن ما تم طرحه في المحاضرة.

❖ الإختبارات الفصلية و الإختبارات التعويضية.

❖ يحق للطالب تقديم طلب مراجعة درجة الإختبارات النهائية .

❖ يمكن للطالب الحصول على النماذج الخاصة بتلك الإجراءات أو غيرها من الاجراءات من خلال موقع الجامعة الالكتروني بالاضافة الى توافرها في وحدة القبول والتسجيل.

Email and WiFi Services:

- ❖ يتم تزويد كل طالب بإيميل خاص به على FBSU domain حيث أنه يمكن للطالب الحصول على اسم المستخدم والكلمة السرية من دائرة القبول و التسجيل في الجامعة وفي حال نسيانها يجب مراجعة مركز تكنولوجيا المعلومات في الجامعة – الطابق الثالث.
- ❖ توفر الجامعة واي فاي لجميع طلبتها حيث يمكن إضافة جهاز الطالب إلى الشبكة من خلال تعبئة طلب لدى قسم تكنولوجيا المعلومات في الطابق الثالث في المبنى الرئيسي.

عمادة شؤون الطلبة:

- ❖ يمكن للطالب مراجعة عمادة شؤون الطلبة للاستفسار عن أية ملاحظات او تقديم شكاوي او مراجعة العميد للشؤون غير الاكاديمية والتي تؤثر سلبا او ايجابا على الطلبة.
- ❖ حيث يوجد ايضا قسم ارشاد نفسي للطلاب والطالبات في الجامعة يمكن التواصل معه عن طريق عمادة شؤون الطلبة.
- ❖ يوجد في الجامعة صناديق شكاوي واقتراحات والتي يمكن لاي طالب تقديم اية ملاحظات عبر هذه الصناديق.
- ❖ تتولى عمادة شؤون الطلبة مهمة الاعلان عن العديد من المحاضرات التوعوية والتي من شأنها رفع عزيمة الطالب من الناحية الاكاديمية بالاضافة الى الامور التوعوية المجتمعية التي من شأنها زيادة الشعور بالانتماء والولاء لخدمة المجتمع والوطن.
- ❖ الأنشطة اللامنهجية.

مرافق الجامعة:

100,000 م ²	مساحة الجامعة
11 مبنى	المباني
530 موقف	مواقف السيارات
22,330 م ²	المساحات الخضراء
63 مختبر بمساحة 4000 م ²	المختبرات
مسرحين بمساحة 6350 م ² و 700 مقعد	المسارح
3 ملاعب بمساحة 4500 م ²	الملاعب
100 قاعة بمساحة 7000 م ² تتسع ل 3000 طالب وطالبة في نفس الوقت	قاعات التدريس
يوجد مصلى في قسم الطلاب في الطابق الرابع من المبنى الرئيسي و أيضا مصلى في قسم الطالبات	المصلى
مكتبتين بمساحة 650 م ²	المكتبات
عيادة لخدمة الطلبة	العيادة
في المبنى الرئيسي و في قسم الطالبات	المطعم

شكرا مع تمنياتنا للجميع بالتوفيق و النجاح