

Form #	AD-500-F03	Revision #	02
Accessibility level	R	Effective date	Jan 20, 2021

قرار لجنة المشتريات المركزية

بتاريخ / / م

عقد اجتماع لجنة المشتريات والمكونة من مساعد الوكيل للشؤون المالية والإدارية / مقررًا وعضوية كل من مدير المشتريات ومدير المالية والسيدة: _____ وممثل القسم الطالب السيدة: _____

لمراجعة وتقييم العروض التالية لطلب شراء / صيانة / تنفيذ مشروع _____

رقم	المورد / الشركة	قيمة العرض (ريال سعودي)
(1)		
(2)		
(3)		
(4)		
(5)		

فقد قررت اللجنة ما يلي:

☐ اعتماد المورد: _____ بمبلغ: _____ ريال وذلك بناءً على: ☐ مفاضلة الأسعار ☐ مورد وحيد ☐ توصية (القسم الفني - القسم الطالب)
☐ رفض العروض و: ☐ التفاوض مع المتقدمين وغيرهم للحصول على أفضل الشروط والأسعار ☐ إعادة طرح العطاء ☐ التفاوض مع مقدم أقل الأسعار
بسبب: _____

رئيس اللجنة:

عضو:

القسم الطالب:

عضو:

عضو:

ملاحظات:

- يجب ان يكون مرفقاً مع قرار اللجنة عروض الاسعار - طلب الشراء - مقارنة الاسعار - توصية القسم الفني/الطالب اذا لم يتم اختيار اقل سعر.
- جميع الاسعار اعلاه شاملة قيمة الضريبة المضافة.